|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Утвержден врио руководителя  Петростата  В.В. Скогоревым  15.01.2024  Подготовлен в соответствии с  приказом Росстата от 08.12.2023 №627  **РЕЕСТР**  **должностей федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу**  **и Ленинградской области, включенных в перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе государственной статистики, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2023 год** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Должность ФИО Должностные обязанности Нормативно-правовое основание** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Административный отдел** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Начальник | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление функций представителя нанимателя организационно-распорядительных | II раздел п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 2 | Заместитель начальника | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | - возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях;  - представление интересов Петростата в арбитражном суде и судах общей юрисдикции при рассмотрении жалоб на постановление по делам об административных правонарушениях; | II раздел п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 3 | Главный специалист-эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | - возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях; | II раздел п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 4 | Ведущий специалист-эксперт | | | | | | | | | . | | | | | | | | | | | - возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях; | II раздел п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 5 | Ведущий специалист – эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | - возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях; | II раздел п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 6 | Специалист-эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | - возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях; | II раздел п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 7 | Специалист 1 разряда | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | - возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях; | II раздел п.7.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 8 | Специалист 1 разряда | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | - возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях;  - представление интересов Петростата в арбитражном суде и судах общей юрисдикции при рассмотрении жалоб на постановление по делам об административных правонарушениях; | II раздел п.7.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| **Отдел государственной службы и кадров** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Начальник | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление функций представителя нанимателя организационно-распорядительных  -организация и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв  -член Подкомиссии для  рассмотрения вопросов предоставления  федеральным государственным гражданским  служащим единовременной субсидии на  приобретение жилого помещения; | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  приказ от 08.11.2023 №373-к  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 10 | Заместитель начальника | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -организация и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 11 | Главный специалист-эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -организация и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв | II раздел п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 12 | Ведущий специалист-эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | - представление и защита в судебных органах прав и законных интересов Петростата | II раздел п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 13 | Ведущий специалист-эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции федеральными государственными гражданскими служащими, а также гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Петростате | II раздел п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| **Финансово-экономический отдел** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | Начальник | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление внутреннего финансового  контроля;  -подготовка предложений по распределению  доведенных в установленном порядке  бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных  обязательств по направлениям расходования  бюджетных средств;  член Подкомиссии для  рассмотрения вопросов предоставления  федеральным государственным гражданским  служащим единовременной субсидии на  приобретение жилого помещения;  участие в заседании Единой комиссии по  осуществлению закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных нужд | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  приказ от 08.11.2023 №373-к  приказ от 30.08.2023 №99  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 15 | Заместитель начальника – главный бухгалтер | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление внутреннего финансового контроля  -осуществление деятельности, связанной с  движением нефинансовых активов (контроль за  их сохранностью); | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 16 | Главный специалист-эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление внутреннего финансового контроля  - член Подкомиссии для  рассмотрения вопросов предоставления  федеральным государственным гражданским  служащим единовременной субсидии на  приобретение жилого помещения; | | | II раздел п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  приказ от 08.11.2023 №373-к  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 17 | Главный специалист-эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление внутреннего финансового контроля  -осуществление деятельности, связанной с движением нефинансовых активов (учет, поступление, внутреннее перемещение, выбытие основных средств и контроль за их сохранностью)  - заключение договоров на арендуемые помещения, оформление документов о праве собственности на землю по зданиям, находящимся в оперативном управлении Петростата. | | | II раздел п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 18 | Главный специалист-эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление внутреннего финансового контроля  -подготовка, оформление, заключение и ведение договоров (контрактов) с поставщиками услуг и дополнительных соглашений к ним;  -обеспечение подготовки и согласования проектов договоров при проведении конкурсных процедур.  - подготовка и проведение государственных закупок, размещение информации о закупках в сети Интернет; | | | II раздел п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 19 | Главный специалист-эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление внутреннего финансового контроля  -осуществление бухгалтерского учета на участке «Учет расчетов с поставщиками» по всем источникам финансирования  -осуществление деятельности, связанной с движением нефинансовых активов (учет, поступление, внутреннее перемещение, выбытие основных средств и контроль за их сохранностью)  - осуществление подготовки и контроль документов к оплате | | | II раздел п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 20 | Главный специалист-эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление внутреннего финансового контроля  -подготовка и проведение государственных закупок, размещение информации о закупках в сети Интернет;  -осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Петростата  -участие в заседании Единой комиссии по  осуществлению закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных нужд | | | II раздел п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  приказ от 30.08.2023 №99  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 21 | Ведущий специалист-эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление внутреннего финансового контроля  -подготовка и проведение государственных закупок, размещение информации о закупках в сети Интернет;  -осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Петростата  -подготовка предложений по распределению бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по получателям средств федерального бюджета (по направлениям расходования бюджетных средств) | | | II раздел п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 22 | Ведущий специалист-эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление внутреннего финансового контроля  -заключение контрактов на предоставление информационно-статистических услуг | | | II раздел п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 23 | Ведущий специалист-эксперт | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление внутреннего финансового контроля  - осуществление начисления заработной платы, ежегодных и доп. отпусков, пособий, компенсаций и других выплат  -осуществление удержаний из заработной платы НДФЛ, алименты согласно исполнительным листам, профсоюзные взносы и другие виды удержаний  - осуществление бухгалтерского учета на участке «Учет расчетов по заработной плате» по всем источникам финансирования | | | II раздел п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 24 | Старший специалист 1 разряда | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление внутреннего финансового контроля  - осуществление начисления заработной платы, ежегодных и доп. отпусков, пособий, компенсаций и других выплат  -осуществление удержаний из заработной платы НДФЛ, алименты согласно исполнительным листам, профсоюзные взносы и другие виды удержаний  - осуществление бухгалтерского учета на участке «Учет расчетов по заработной плате» по всем источникам финансирования | | | II раздел п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 25 | Старший специалист 1 разряда | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | -осуществление внутреннего финансового контроля  -осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Петростата | | | II раздел п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Отдел по защите государственной тайны** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | Начальник | | | | | |  | | | | | | | | | | | | -осуществление функций представителя нанимателя организационно-распорядительных | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Отдел сводных статистических работ и общественных связей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | Начальник | | | | | | | | |  | | | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 28 | Заместитель начальника | | | | | | | | |  | | | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| **Отдел статистики предприятий** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | Начальник | | | | | | | | | |  | | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 30 | Заместитель начальника | | | | | | | | | |  | | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 31 | Заместитель начальника отдела | | | | | | | | | |  | | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| **Отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | Начальник отдела | | | | | | | | | |  | | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 33 | Заместитель начальника отдела | | | | | | | | | |  | | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| **Отдел статистики населения и здравоохранения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | Начальник отдела | | | | | | | | |  | | | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  -осуществление контроля за эффективностью и качеством осуществления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 35 | | Заместитель начальника отдела | | | | | | | | |  | | | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 36 | | Заместитель начальника отдела | | | | | | | | |  | | | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **Отдел статистики уровня жизни и обследований домашних хозяйств (включая специалистов в районах г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 37 | | Начальник отдела | | | | | | | | |  | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 38 | | Заместитель начальника | | | | | | | | |  | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 39 | | Заместитель начальника | | | | | | | | |  | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **Отдел статистики финансов, региональных счетов и балансов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | | Начальник | | | | | | | | |  | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 41 | | Заместитель начальника | | | | | | | | |  | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 42 | | Заместитель начальника отдела | | | | | | | | |  | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **Отдел статистики цен** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | | Начальник отдела | | | | | | | | |  | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 44 | | Заместитель начальника отдела | | | | | | | | |  | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 45 | | Заместитель начальника отдела | | | | | | | | |  | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - наблюдение за потребительскими ценами на товары и услуги | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **Отдел статистики рыночных услуг** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | | Начальник отдела | | | | | | | | |  | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 47 | | Заместитель начальника отдела | | | | | | | | |  | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 48 | | Заместитель начальника | | | | | | | | |  | | | | | | Предоставление государственных услуг  гражданам и организациям:  подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 49 | | Заместитель начальника | | | | | | | | |  | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **Отдел статистики промышленности, науки и инноваций** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | Начальник отдела | | | | | | |  | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 51 | | Заместитель начальника отдела | | | | | | |  | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 52 | | Заместитель начальника отдела | | | | | | |  | | | | Предоставление государственных услуг  гражданам и организациям:  - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **Отдел статистики строительства и инвестиций и жилищно-коммунального хозяйства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 53 | | | Начальник отдела |  | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 54 | | | Заместитель начальника отдела |  | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 55 | | | Заместитель начальника отдела |  | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| **Отдел статистики труда и образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 56 | | | Начальник |  | | | | | | | | | | подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 57 | | | Заместитель начальника |  | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 58 | | | Заместитель начальника |  | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **Отдел информационных ресурсов и технологий** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 59 | | | Начальник |  | | | | | | | | | -хранение и распределение материально-технических ресурсов  -участие в заседании Единой комиссии по  осуществлению закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных нужд  -член Подкомиссии для  рассмотрения вопросов предоставления  федеральным государственным гражданским  служащим единовременной субсидии на  приобретение жилого помещения; | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  приказ от 30.08.2023 №99  приказ от 08.11.2023 №373-к  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 60 | | | Заместитель начальника |  | | | | | | | | | -хранение и распределение материально-технических ресурсов | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 61 | | | Заместитель начальника |  | | | | | | | | | -хранение и распределение материально-технических ресурсов | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 62 | | | Главный специалист-эксперт |  | | | | | | | | | - хранение и распределение материально-технических ресурсов | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **Отдел ведения Статистического регистра  и общероссийских классификаторов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 63 | | | Начальник |  | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 64 | | | Заместитель начальника |  | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам. | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Отдел государственной статистики в г. Санкт-Петербурге** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 65 | | | Начальник |  | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности. | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 66 | | | Заместитель начальника |  | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам;  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности. | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 67 | | | Заместитель начальника |  | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам;  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности. | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 68 | | | Заместитель начальника |  | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам;  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности. | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 69 | | | Заместитель начальника |  | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам;  применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности. | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 70 | | | Главный специалист-эксперт |  | | | | | | | | - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 71 | | | Главный специалист-эксперт |  | | | | | | | | - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 72 | | | Главный специалист-эксперт |  | | | | | | | | - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 73 | | | Главный специалист-эксперт |  | | | | | | | | - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 74 | | | Главный специалист-эксперт |  | | | | | | | | - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 75 | | | Главный специалист-эксперт |  | | | | | | | | -применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 76 | | | Главный специалист-эксперт |  | | | | | | | | -применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 77 | | | Главный специалист-эксперт |  | | | | | | | | -применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 78 | | | Главный специалист-эксперт |  | | | | | | | | -применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 79 | | | Главный специалист-эксперт |  | | | | | | | | -применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 80 | | | Ведущий специалист-эксперт |  | | | | | | | | - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 81 | | | Ведущий специалист-эксперт |  | | | | | | | | - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 84 | | | Ведущий специалист-эксперт |  | | | | | | | | - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 82 | | | Ведущий специалист-эксперт |  | | | | | | | | - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 83 | | | Ведущий специалист-эксперт |  | | | | | | | | -применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 84 | | | Ведущий специалист-эксперт |  | | | | | | | | -применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 85 | | | Специалист-эксперт |  | | | | | | | | -применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| 86 | | | Специалист-эксперт | . | | | | | | | | -применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | | |
| **Отдел государственной статистики в г. Тихвине (включая специалистов в г. Бокситогорске, г. Лодейном Поле, г. Подпорожье)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 87 | | | Начальник | |  | | | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | |
| 88 | | | Заместитель начальника | |  | | | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | |
| 89 | | | Заместитель начальника | |  | | | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности. | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | | |
| **Отдел государственной статистики в г. Всеволожске (включая специалистов в г. Кировске)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 90 | | | Начальник | |  | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности. | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | | |
| 91 | | | Заместитель начальника | |  | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности. | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | |
| 92 | | | Главный специалист-эксперт | |  | | | | | | | | | | - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.6, п.6.2 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | |  | | | |
| **Отдел государственной статистики в г. Выборге (включая специалистов в г. Приозерске)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 93 | | | Начальник | | |  | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  -применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | |
| 94 | | | Заместитель начальника | | |  | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности. | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | |
| 95 | | | Главный специалист-эксперт | | |  | | | | | | | | | | -применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | Должностной регламент  (п. 5.) | | | | | | | | | |  | | |
| **Отдел государственной статистики в г. Гатчине**  **(включая специалистов в г. Луге, в г. Волосово)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 96 | | | Начальник | | |  | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности. | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | |
| 97 | | | Заместитель начальника | | |  | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  -применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности. | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Отдел государственной статистики в г. Ломоносове (включая специалистов в г. Сосновый Бор, г. Кингисеппе, г. Сланцы)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 98 | | | Начальник | | |  | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности.-  применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | |
| 99 | | | Заместитель начальника | | |  | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности.-  применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | |
| 100 | | | Заместитель начальника | | |  | | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности.-  применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | |
| 101 | | | Главный специалист-эксперт | | |  | | | | | | | | | | - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  | |
| **Отдел государственной статистики в г. Тосно (включая специалистов в г. Кириши, г. Волхове)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 102 | | | Начальник | | | | | . | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности.-  применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  |
| 103 | | | Заместитель начальника | | | | |  | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности.-  применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  |
| 104 | | | Заместитель начальника | | | | |  | | | | | | | | | - подготовка официальной статистической информации для представления в установленном Росстатом порядке полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главным федеральным инспекторам по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам.  - применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности.-  применение мер административного воздействия к должностным лицам организаций за нарушение порядка представления статистической отчетности; | | | | | | | | | | | | | | | II раздел  п.4.1 приказа Росстата от 08.12.2023 №627  Должностной регламент | | | | | | | | | |  |

**Соотношение должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками к предельной численности в Петростате**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предельная численность | Итого, включенных в перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Петростате, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Процентное соотношение |
| 376 | 104 | 27,6% |

Ответственный за ведение Реестра должностей

федеральной государственной гражданской службы Петростата-

ведущий специалист-эксперт отдела

государственной гражданской службы Ю.А. Веретельник