

Задачи и функции

1. Задачи Отдела

1. Основными задачами Отдела являются:

1.1. Организация работ по учету и идентификации хозяйствующих субъектов (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) по Санкт-Петербургу и Ленинградской области;

1.2. Организация работ по учету и идентификации вновь созданных хозяйствующих субъектов, зарегистрированных в Межрайонной инспекции ФНС России № 15 по Санкт-Петербургу, по технологии «ОДНО ОКНО»;

1.3. Организация работ по учету и идентификации вновь созданных хозяйствующих субъектов, зарегистрированных в Ленинградской области;

1.4. Организация работ по идентификации вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей, получивших ИНН в других субъектах Российской Федерации;

1.5. Организация работ по актуализации административной части Статрегистра по заданиям ГМЦ Росстата в рамках проведения мероприятий по обеспечению повышения качества информации Статрегистра Росстата или введения в действие новых версий общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации (далее – ОК ТЭИ);

1.6. Организация работ по постановке на учет хозяйствующих субъектов, не являющихся юридическими лицами;

1.7. Организация работ по подготовке Уведомлений о постановке на учет в Статрегистре Росстата по запросам, поступающим от хозяйствующих субъектов Санкт-Петербурга и Ленинградской области;

1.8. Организация работ по информационному обслуживанию пользователей Статрегистра и консультированию по вопросам присвоения кодов по классификаторам ОК ТЭИ.

2. Функции Отдела.

2. Отдел осуществляет следующие функции:

2.1. В части организации работ по учету и идентификации хозяйствующих субъектов (юридических и индивидуальных предпринимателей) по Санкт-Петербургу и Ленинградской области:

2.1.1. Актуализация Статрегистра на основе выписок из ЕГРЮЛ, поступающих в электронном виде из территориальных органов ФНС России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, в соответствии с Инструкцией о порядке учета и идентификации хозяйствующих субъектов в Статрегистре Росстата, на основании применения общероссийских классификаторов ОК ТЭИ;

2.2. В части организации работ по учету и идентификации вновь созданных хозяйствующих субъектов, зарегистрированных в Межрайонной инспекции ФНС России № 15 по Санкт-Петербургу, по технологии «ОДНО ОКНО»:

2.2.1. Постановка на учет вновь зарегистрированных хозяйствующих субъектов (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) на основе поступающих выписок из ЕГРЮЛ в электронном виде;

2.2.2. Подготовка Уведомлений о постановке на учет в Статрегистре и передача их в регистрирующий орган для выдачи хозяйствующим субъектам по технологии «ОДНО ОКНО»;

2.3. В части организации работ по учету и идентификации вновь созданных хозяйствующих субъектов, зарегистрированных в Ленинградской области:

2.3.1. Постановка на учет хозяйствующих субъектов по выпискам из ЕГРЮЛ, поступающим в электронном виде из территориальных органов Федеральной налоговой службы по Ленинградской области;

2.3.2. Подготовка и отправка по почте Уведомлений о постановке на учет в Статрегистре юридических лиц. Подготовка Уведомлений об учете индивидуальных предпринимателей по их запросу;

2.4. В части организации работ по идентификации вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей, получивших ИНН в других субъектах Российской Федерации:

2.4.1. Подготовка запроса в ГМЦ Росстата о возможном присвоении ему кода ОКПО по прежнему месту жительства;

2.5. В части организации работ по актуализации административной части Статрегистра по заданиям ГМЦ Росстата в рамках проведения мероприятий по обеспечению повышения качества информации Статрегистра Росстата или введения в действие новых версий общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации ОК ТЭИ:

2.5.1. Внесение изменений в Статрегистр по заданиям ГМЦ Росстата в рамках проведения мероприятий по обеспечению повышения качества информации Статрегистра Росстата;

2.6. В части организации работ по постановке на учет хозяйствующих субъектов, не являющихся юридическими лицами:

2.6.1. Постановка на учет в Статрегистре таких хозяйствующих субъектов на основании их организационно-распорядительных документов;

2.7. В части организации работ по подготовке Уведомлений о постановке на учет в Статрегистре Росстата по запросам, поступающим от хозяйствующих субъектов Санкт-Петербурга и Ленинградской области:

2.7.1. Подготовка Уведомлений для объектов Статрегистра, у которых зарегистрированы изменения, приведшие к изменению идентификационных кодов по ОК ТЭИ;

2.8. В части организации работ по информационному обслуживанию пользователей Статрегистра и консультированию по вопросам присвоения кодов по классификаторам ОК ТЭИ:

2.8.1. Информирование пользователей Статрегистра по вопросам присвоения кодов по классификаторам ОК ТЭИ по электронной почте и по средствам телефонной связи;

2.8.2. Консультирование пользователей Статрегистра по вопросам присвоения кодов по классификаторам ОК ТЭИ по средствам телефонной связи.